

## ΙΔΡΥΣΗ

Αριθ. Μητρώου Σωματείου: 30023

Αριθ. Διαταγής Αναγνώρισης: 100/2014

του Ειρηνοδικείου Αθηνών

### **Άρθρο 1 - Ίδρυση - Επωνυμία - Έδρα - Σφραγίδα**

Ιδρύεται, κατά τους όρους και τις προβλέψεις του Αστικού Κώδικα, σωματείο (μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα) με την επωνυμία «Σύλλογος Διερμηνέων Συνεδρίων Ελλάδος» (ΣΥ.ΔΙ.Σ.Ε.) με έδρα την Αθήνα, Ελλάδα. Ο Σύλλογος δύναται να ανοίγει και να διατηρεί γραφεία/παραρτήματα σε οποιαδήποτε πόλη της Ελλάδας ή του εξωτερικού- με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης. Η επωνυμία αποδίδεται στην αγγλική ως “Hellenic Association of Conference Interpreters” με ακρωνύμιο στην αγγλική «SYDISE». Ο Σύλλογος διατηρεί στρογγυλή σφραγίδα στην ελληνική και αγγλική γλώσσα, στην οποία περιφερειακά αναγράφεται η πλήρης επωνυμία, στο κέντρο το ακρωνύμιο (ΣΥ.ΔΙ.Σ.Ε.) και ο αριθμός μητρώου σωματείου (30023) και από κάτω το έτος ίδρυσης του Συλλόγου.

### **Άρθρο 2 - Ορισμοί βασικών εννοιών**

Η διερμηνεία αφορά αποκλειστικά στην προφορική επικοινωνία: συνίσταται στην απόδοση ενός μηνύματος από μία γλώσσα σε άλλη, με φυσικό και αβίαστο τρόπο, υιοθετώντας το ύφος, τον τόνο και τις πεποιθήσεις του ομιλητή και ομιλώντας στο πρώτο πρόσωπο (Ευρωπαϊκή Επιτροπή, Γενική Διεύθυνση SCIC.)

Η διερμηνεία συνεδρίων (conference interpreting) των ομιλούμενων γλωσσών περιλαμβάνει τη διαδοχική διερμηνεία, δηλαδή διερμηνεία μετά το τέλος της ομιλίας του ομιλητή, την ταυτόχρονη διερμηνεία, δηλαδή διερμηνεία ενόσω ομιλεί ο ομιλητής (εντός κατάλληλα εξοπλισμένου ηχομονωμένου θαλάμου ή μέσω άλλου κατάλληλου τεχνικού εξοπλισμού), και την ψιθυριστή διερμηνεία (chuchotage), δηλαδή χαμηλόφωνη ταυτόχρονη διερμηνεία χωρίς τη χρήση ειδικού εξοπλισμού.

Η δικαστική ή νομική ή δικαστηριακή διερμηνεία (court ή legal interpreting) παρέχεται με τη μορφή διαδοχικής ή ταυτόχρονης ψιθυριστής ή/και ταυτόχρονης διερμηνείας στα δικαστήρια, στην αστυνομία και στις συνοριακές αρχές ή υπηρεσίες αλλοδαπών, ή σε

συμβολαιογραφεία για την ανάγνωση και υπογραφή συμβολαιογραφικών πράξεων κλπ.

Η κοινοτική διερμηνεία (community interpreting ή public service interpreting) παρέχεται με τη μορφή διαδοχικής διερμηνείας σε δημόσιες υπηρεσίες ή οργανισμούς, στην υπηρεσία ασύλου ή σε νοσοκομεία ή μη κυβερνητικούς οργανισμούς που ασχολούνται κυρίως με θέματα που άπτονται των προσφύγων και των μεταναστών, όπως και σε δομές φιλοξενίας ή καταυλισμούς προσφύγων ή/και μεταναστών.

### **Άρθρο 3 - Σκοπός**

Σκοπός του Συλλόγου είναι η κατοχύρωση του επαγγέλματος του διερμηνέα, η διαφύλαξη, προάσπιση, προαγωγή και συλλογική εκπροσώπηση των συμφερόντων και δικαιωμάτων των διερμηνέων-μελών του, καθώς και η αποσαφήνιση των υποχρεώσεών τους απέναντι στους αποδέκτες της διερμηνείας.

Στους σκοπούς περιλαμβάνονται ειδικότερα τα εξής:

- α) η εκπόνηση, παγίωση, διάδοση και συνεχής επικαιροποίηση και θεσμοθέτηση του Κώδικα Δεοντολογίας για τα μέλη του,
- β) η προώθηση και προάσπιση ορθών επαγγελματικών προτύπων, πρακτικών και συνθηκών εργασίας,
- γ) η ενημέρωση όλων των εμπλεκομένων στη διοργάνωση συνεδρίων σχετικά με τις ειδικές απαιτήσεις της διερμηνείας συνεδρίων και των άλλων ειδών διερμηνείας, τη διασφάλιση κατάλληλων και αξιοπρεπών συνθηκών άσκησης του επαγγέλματος,
- δ) η προώθηση και αναβάθμιση της δικαστηριακής ή νομικής ή δικαστικής διερμηνείας,
- ε) η προώθηση και αναβάθμιση της κοινοτικής διερμηνείας,
- στ) η συνεργασία ή/και σύνδεση με άλλα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ενώσεις, σωματεία, ομοσπονδίες με ίδιο ή παρεμφερές ή συναφές αντικείμενο και η συμμετοχή σε δευτεροβάθμιες ή τριτοβάθμιες οργανώσεις που τυχόν συσταθούν στο μέλλον τόσο σε εθνικό όσο και σε ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο.
- ζ) η συμβολή στην εκπαίδευση και κατάρτιση των διερμηνέων συνεδρίων μέσω συνεδρίων, σεμιναρίων, συναντήσεων, δημοσιεύσεων κλπ., καθώς και η ενημέρωση των φοιτητών, των αποφοίτων ή νεοεισερχόμενων διερμηνέων για τους όρους άσκησης του

επαγγέλματος,

στ) η παροχή συνδρομής στα μέλη του για τη διεκδίκηση των εύλογων δικαιωμάτων τους,

η) η τήρηση μητρώου διερμηνέων στην ελληνική ή/και άλλες γλώσσες και η επιδίωξη θεσμικής αναγνώρισης του μητρώου διερμηνέων,

θ) η ανάδειξη, αναβάθμιση και βελτίωση της εικόνας της διερμηνείας συνεδρίων,

ι) η παροχή γνωμοδοτήσεων και αποφάσεων ως προς την καταλληλότητα χώρων ή εγκαταστάσεων διερμηνείας,

ια) η ενθάρρυνση του ενδοεπαγγελματικού διαλόγου

ιβ) η ενημέρωση των μελών του σχετικά με εκπαιδευτικά προγράμματα ή σεμινάρια κατάρτισης στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό,

ιγ) η σύνταξη υποδειγμάτων/τυποποιημένων κειμένων (π.χ. σύμβαση παροχής υπηρεσιών διερμηνείας, κατευθυντήριες γραμμές),

ιδ) η αναγνώριση των μελών του Συλλόγου ως ορκωτών/επίσημων διερμηνέων με όλα τα δικαιώματα που απορρέουν από αυτό, συμπεριλαμβανομένης της επίσημης μετάφρασης,

ιε) η δυνατότητα του σωματείου να παρίσταται και να εκπροσωπεί τα μέλη του ενώπιον όλων των αρμόδιων διοικητικών, δικαστικών, ασφαλιστικών, φορολογικών κλπ. αρχών για οποιοδήποτε θέμα και πρόβλημα σχετικό με τους διερμηνείς και τη διερμηνεία τόσο στην Ελλάδα όσο και την Ευρωπαϊκή Ένωση.

ιστ) κάθε άλλος σκοπός που δεν αναφέρεται παραπάνω αλλά σαφώς απορρέει από τους ανωτέρω σκοπούς και συνδέεται με αυτούς.

#### **Άρθρο 4 - Μέσα**

Μέσα για την πραγμάτωση των σκοπών του Συλλόγου είναι:

α. Ο Σύλλογος θα διατηρεί δικτυακό τόπο με μοναδικό όνομα πόρου (URL) και επίσημη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail).

β. Ο Σύλλογος θα διατηρεί έντυπο και ηλεκτρονικό Μητρώο Μελών στην ελληνική ή/και άλλες γλώσσες.

γ. Ο Σύλλογος θα διατηρεί διαδικτυακό ευρετήριο αναζήτησης ενεργών επαγγελματιών

διερμηνέων συνεδρίων στην ελληνική ή/και σε άλλες γλώσσες.

δ. Ο Σύλλογος θα διατηρεί Βιβλίο Πρακτικών Γενικών Συνελεύσεων, όπως και Βιβλίο Πρακτικών συνεδριάσεων Διοικητικού Συμβουλίου.

ε. Ο Σύλλογος διατηρεί το δικαίωμα δημιουργίας κάθε πρόσφορης ηλεκτρονικής πλατφόρμας επικοινωνίας (ιστολόγιο, μέσα κοινωνικής δικτύωσης) και κάθε άλλης μελλοντικής πλατφόρμας. Μπορεί επίσης να χρησιμοποιεί πλατφόρμες ηλεκτρονικής διαβούλευσης για τη διαβούλευση και την επικοινωνία με τα μέλη του Συλλόγου ή τρίτους.

στ. Ο Σύλλογος δημοσιεύει ενημερωτικό δελτίο.

ζ. Ο Σύλλογος θα παράγει κείμενα θέσης και ανοιχτές επιστολές,

η. Ο Σύλλογος διατηρεί το δικαίωμα σύστασης μέσω της Γενικής Συνέλευσης ή/και του Διοικητικού Συμβουλίου επιτροπών ή ομάδων εργασίας ειδικού σκοπού.

θ. Ο Σύλλογος μπορεί να προπαρασκευάζει και να οργανώνει εκδηλώσεις, συναντήσεις, σεμινάρια, συζητήσεις, συνέδρια, καθώς και να συμμετέχει σε αντίστοιχες διοργανώσεις στην Ελλάδα και το εξωτερικό και να εκπροσωπεί τα μέλη του σε αντίστοιχες διοργανώσεις, καθώς και σε διαβουλεύσεις και διαπραγματεύσεις που αφορούν στο επάγγελμα του μεταφραστή και του διερμηνέα.

ι. Ο Σύλλογος μπορεί να συμμετέχει σε ερευνητικά προγράμματα καθώς και προγράμματα της Ελληνικής Πολιτείας, της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή γενικότερα της διεθνούς κοινότητας για την επίτευξη των σκοπών του ΣΥ.ΔΙ.Σ.Ε.

ια. Ο Σύλλογος διατηρεί το δικαίωμα παροχής χορηγιών σε εκδηλώσεις ή δραστηριότητες που συνάδουν με τους σκοπούς του ή/και τους εξυπηρετούν.

ιβ. Ο Σύλλογος διατηρεί το δικαίωμα θέσπισης βραβείων ή διοργάνωσης διαγωνισμών στο πλαίσιο των σκοπών του και να χρησιμοποιεί κάθε άλλο νόμιμο μέσο που θα κριθεί πρόσφορο.

## **Άρθρο 5 - Μέλη**

α. Μέλος του Συλλόγου μπορεί να γίνει μετά από αίτησή του κάθε φυσικό πρόσωπο, το οποίο ασκεί το επάγγελμα του διερμηνέα εντός ή/και εκτός της Ελληνικής επικράτειας.

β. Ο φάκελος της υποψηφιότητας νέου μέλους υποβάλλεται στο Διοικητικό Συμβούλιο, το

οποίο οφείλει να επαληθεύσει την πληρότητα και εγκυρότητά του σύμφωνα με το Καταστατικό. Εν συνεχεία, το Διοικητικό Συμβούλιο αποδέχεται ή απορρίπτει την υποψηφιότητα και υποβάλλει την απόφασή του προς επικύρωση στη Γενική Συνέλευση του Συλλόγου. Στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου και της επικύρωσης της σχετικής απόφασης από τη Γενική Συνέλευση, το υποψήφιο μέλος τελεί σε αναμονή για την απολαβή των πλήρων δικαιωμάτων μέλους

γ. Τα μέλη του Συλλόγου διακρίνονται σε:

#### 1) Πλήρη μέλη

Κάθε πλήρες μέλος έχει δικαίωμα να λαμβάνει μέρος στις δραστηριότητες του Συλλόγου, να συμμετέχει στις Γενικές Συνελεύσεις με δικαίωμα ψήφου, να εκλέγει και να εκλέγεται στα όργανα του Συλλόγου. Έχει επίσης το δικαίωμα να υποβάλλει προτάσεις γραπτές ή/και προφορικές προς το Διοικητικό Συμβούλιο και τη Γενική Συνέλευση.

#### 2) Πάρεδρα μέλη

Ως πάρεδρα μέλη εγγράφονται: (α) οι φοιτητές των πτυχιακών ή/και μεταπτυχιακών πανεπιστημιακών τμημάτων ειδίκευσης διεργμηνείας Ελλάδας και εξωτερικού, (β) οι πτυχιούχοι διεργμηνείας που δεν πληρούν ακόμη τα κριτήρια εισδοχής πλήρους μέλους του Συλλόγου και (γ) επαγγελματίες διεργμηνείας που πληρούν εν μέρει τα κριτήρια εισδοχής πλήρους μέλους του Συλλόγου. Σκοπός της ένταξης των πάρεδρων μελών είναι η εισδοχή τους ως πλήρων μελών και ως μέγιστη διάρκεια διατήρησης της ιδιότητας του πάρεδρου μέλους ορίζεται η τετραετία με δικαίωμα παράτασης για μία διετία εφόσον συντρέχουν ικανοί λόγοι. Τα πάρεδρα μέλη έχουν το δικαίωμα συμμετοχής και τοποθέτησης στις Γενικές Συνελεύσεις, δεν έχουν δικαίωμα ψήφου, ούτε το δικαίωμα του εκλέγειν και του εκλέγεσθαι, και δεν εμφανίζονται στο διαδικτυακό ευρετήριο του Συλλόγου.

#### 3) Συνταξιοτηθέντα μέλη

Πρώην πλήρη μέλη του Συλλόγου που συνταξιοδοτούνται απολαμβάνουν όλα τα δικαιώματα των πλήρων μελών θα εξακολουθούν να εμφανίζονται στο μητρώο και στο διαδικτυακό ευρετήριο με την ένδειξη «συνταξιοδοτηθέν μέλος».

#### 4) Επίτιμα μέλη

Κατόπιν πρότασης του Διοικητικού Συμβουλίου ή οποιουδήποτε πλήρους μέλους της

Γενικής Συνέλευσης και κατόπιν έγκρισης από τη Γενική Συνέλευση και με τη σύμφωνη γνώμη και αποδοχή του ίδιου του προτεινόμενου επίτιμου μέλους μπορούν να ανακηρυχθούν επίτιμα μέλη του Συλλόγου: 1) διερμηνείς που έχουν προσφέρει εξαιρετικές υπηρεσίες στο Σύλλογο ή τον κλάδο της διερμηνείας- ή έχουν διακριθεί για την επαγγελματική πορεία τους ως διερμηνείς και είναι μέλη του Συλλόγου ή

2)προσωπικότητες που έχουν εξαιρετική επιστημονική συμβολή στον τομέα της διερμηνείας. Τα επίτιμα μέλη είναι απαλλαγμένα των εισφορών και δεν έχουν δικαίωμα του εκλέγειν και του εκλέγεσθαι. Τα επίτιμα μέλη θα αναγράφονται σε ξεχωριστό κατάλογο σε διακριτό σημείο εντός της ιστοσελίδας του Συλλόγου. Τα επίτιμα μέλη της κατηγορίας 2) δεν θα εμφανίζονται στο διαδικτυακό ευρετήριο επαγγελματιών.

#### **δ. Κριτήρια εισδοχής νέων μελών**

Ως πλήρη μέλη θα γίνονται δεκτοί:

**δ1.**Όσοι έχουν πτυχίο διερμηνείας συνεδρίων (βασικό ή μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών) και κατ' ελάχιστον 100 ημέρες εργασίας ως διερμηνείς συνεδρίων.

Ή

**δ2.**Όσοι έχουν πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης άλλο και κατάρτιση διερμηνέα συνεδρίων και κατ' ελάχιστον 120 ημέρες εργασίας ως διερμηνείς συνεδρίων.

Ή

**δ3.** Όσοι είναι απόφοιτοι τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και έχουν πάνω από 150 ημέρες εργασίας.

Ή

**δ4.**Όσοι δεν πληρούν κάποιον από τους ανωτέρω όρους αλλά έχουν πάνω από 150 ημέρες εργασίας και εμπίπτουν στην περίπτωση διερμηνέα εγνωσμένου κύρους και γίνονται δεκτοί κατόπιν ομόφωνης απόφασης του ΔΣ.

Ως ημέρες εργασίας νοούνται αποκλειστικά και μόνο ημέρες εργασίας συνεδριακής διερμηνείας (διαδοχικής, ταυτόχρονης ή ψιθυριστής) και όχι διερμηνείας δικαστηρίων ή συνοδείας.

Οι ημέρες εργασίας θα αποδεικνύονται με τον ακόλουθο τρόπο: Τα υποψήφια μέλη θα

καταθέτουν κατάλογο με τις ημέρες εργασίας (όπου θα αναφέρονται η ημερομηνία, ο τίτλος του συνεδρίου, οι γλώσσες εργασίας και, στο μέτρο του δυνατού, ο διερμηνέας με τον οποίο εργάστηκαν (εφόσον βάσει Κώδικα Δεοντολογίας του ΣΥΔΙΣΕ προβλέπονται δύο διερμηνείς για τη συγκεκριμένη εργασία). Είναι στη διακριτική ευχέρεια του Διοικητικού Συμβουλίου να ζητήσει από το υποψήφιο μέλος περαιτέρω δικαιολογητικά τεκμηρίωσης (συμπεριλαμβανομένων αντιγράφων των παραστατικών παροχής υπηρεσιών διερμηνείας συνεδρίων από τον υποψήφιο).

Η επαλήθευση της αρτιότητας και πληρότητας του φακέλου των δικαιολογητικών θα γίνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο συνεπικουρούμενο από τυχόν ειδική προς τούτο επιτροπή που θα συσταθεί.:-

Τα υποψήφια μέλη θα πρέπει να έχουν έναρξη επαγγέλματος στην εφορία ως διερμηνείς και να εξακολουθούν να ασκούν το επάγγελμα του διερμηνέα συνεδρίων.

Ως κατάρτιση διερμηνέα:

Νοείται η κατάρτιση που στο πρόγραμμα σπουδών περιλαμβάνει μαθήματα διαδοχικής και ταυτόχρονης διερμηνείας διάρκειας τουλάχιστον 6 (έξι) μηνών.

Για την εισδοχή στο Σύλλογο απαιτείται βάσει των παραπάνω η κατάθεση των κατωτέρω δικαιολογητικών:

- 1) Αίτηση νέου μέλους
- 2) Βασικός πανεπιστημιακός τίτλος σπουδών
- 3) Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών στη διερμηνεία συνεδρίων, όπου απαιτείται, ή βεβαίωση επιτυχούς συμμετοχής σε πρόγραμμα κατάρτισης διερμηνέων συνεδρίων ως ορίζεται παραπάνω στο παρόν, όπου απαιτείται
- 4) Κατάλογος ημερών εργασίας και τυχόν άλλα αποδεικτικά τεκμηρίωσης
- 5) Βιογραφικό σημείωμα
- 6) Πιστοποιητικά γλωσσομάθειας ανωτέρου επιπέδου για τους γλωσσικούς συνδυασμούς εργασίας που δηλώνονται στην αίτηση, όταν αυτοί δεν προκύπτουν από τις πανεπιστημιακές σπουδές\_όπως και για την προσθήκη νέων γλωσσικών συνδυασμών
- 7) Ενημερότητα άσκησης επαγγέλματος από τη Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών

Συστημάτων (Γ.Γ.Π.Σ.) του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών ([www.gsis.gr](http://www.gsis.gr)) για τους έχοντες έδρα στην Ελλάδα ή αντίστοιχη ενημερότητα για τους έχοντες έδρα στο εξωτερικό

8) Υπεύθυνη δήλωση από τον υποψήφιο ότι έχει διαβάσει και αποδέχεται τα οριζόμενα από τα άρθρα του Καταστατικού του Συλλόγου και του Κώδικα Δεοντολογίας.

Για την επαλήθευση της πληρότητας κριτηρίων μελών ισχύουν τα εξής:

Τα μέλη του Συλλόγου υποχρεούνται να δηλώνουν οιαδήποτε αλλαγή στην κατάστασή τους στο Διοικητικό Συμβούλιο, όπως και το Διοικητικό Συμβούλιο ή η Γενική Συνέλευση διατηρεί το δικαίωμα ανά πάσα στιγμή να ζητήσει επαλήθευση της δηλωθείσας κατάστασης του μέλους και νέα ενημερότητα.

### **Άρθρο 6 - Υποχρεώσεις μελών**

Τα μέλη οφείλουν

- να συμβάλλουν στην εκπλήρωση των σκοπών του Συλλόγου,
- να τηρούν και να σέβονται τις διατάξεις του Καταστατικού και του Κώδικα Δεοντολογίας του Συλλόγου,
- να ενεργούν με τρόπο που δεν αντιβαίνει στο Καταστατικό ή στα συμφέροντα του Συλλόγου
- να εφαρμόζουν τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης και του Διοικητικού Συμβουλίου,
- να καταβάλλουν εμπρόθεσμα την οικονομική συνδρομή, και
- να μην ασκούν αθέμιτο ανταγωνισμό προς τα υπόλοιπα μέλη του Συλλόγου, τηρώντας, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, τις προδιαγραφές του επαγγέλματος που προβλέπονται και αφορούν την έδρα του διεργημέα, την παροχή περαιτέρω υπηρεσιών και εξοπλισμού με το αντίστοιχο χρηματικό αντίτιμο, την εργασία σε ζεύγη όπως ορίζει ο Κώδικας Δεοντολογίας όπου προβλέπεται κλπ.

### **Άρθρο 7 - Σφραγίδα για τα πλήρη μέλη του Συλλόγου**

Τα πλήρη ή επίτιμα ενεργά (δηλ. μη συνταξιοδοτηθέντα) μέλη του Συλλόγου μπορούν να χρησιμοποιούν στρογγυλή σφραγίδα που θα αναφέρει την επωνυμία του Συλλόγου στα ελληνικά ή στα αγγλικά ως ορίζονται παραπάνω, το όνομα του μέλους, τον αριθμό μητρώου και την επωνυμία της διεθνούς επαγγελματικής ένωσης στην οποία συμμετέχει ο Σύλλογος.

## **Άρθρο 8 - Σφραγίδα για τα πλήρη μέλη του Συλλόγου**

Τα πλήρη ή επίτιμα ενεργά (δηλ. μη συνταξιοδοτηθέντα) μέλη του Συλλόγου μπορούν να χρησιμοποιούν στρογγυλή σφραγίδα που θα αναφέρει την επωνυμία του Συλλόγου στα ελληνικά ή στα αγγλικά ως ορίζονται παραπάνω, το όνομα του μέλους, τον αριθμό μητρώου και την επωνυμία της διεθνούς επαγγελματικής ένωσης στην οποία συμμετέχει ο Σύλλογος.

## **Άρθρο 9 - Γενική Συνέλευση**

Η Γενική Συνέλευση των μελών αποτελεί το ανώτατο όργανο του Συλλόγου.

α. Αποφασίζει για κάθε θέμα του Συλλόγου που προτείνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο. Εκλέγει, ασκεί έλεγχο και εποπτεία στα λοιπά όργανα του Συλλόγου συνεκτιμώντας τις συστάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου. Χαράσσει την πολιτική και τον προγραμματισμό του Συλλόγου.

β. Η Γενική Συνέλευση συγκαλείται από το Διοικητικό Συμβούλιο και για την έναρξή της απαιτείται απαρτία που σχηματίζεται από το 50%+1 των μελών του Συλλόγου. Εάν δεν επιτευχθεί απαρτία, η Γενική Συνέλευση συνέρχεται -κατόπιν απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου για την ακριβή ώρα και χώρο - εντός 2 ημερών, με τα ίδια θέματα ημερήσιας διάταξης. Η επαναληπτική Γενική Συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία ανεξάρτητα από τον αριθμό των παρισταμένων μελών.

γ. Η Γενική Συνέλευση προκηρύσσεται από το Διοικητικό Συμβούλιο τουλάχιστον 30 ημερολογιακές ημέρες πριν τη διεξαγωγή της. Τα μέλη ειδοποιούνται με γραπτή ατομική πρόσκληση μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail) και με ανάρτηση της πρόσκλησης στο δικτυακό τόπο του Συλλόγου, στην οποία αναγράφονται τα θέματα της ημερήσιας διάταξης, ο χώρος, η ημερομηνία και η ώρα της συνεδρίασης. Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου κηρύσσει την έναρξη της Γενικής Συνέλευσης, αφού διαπιστώσει την ύπαρξη απαρτίας. Εάν απουσιάζει ο Πρόεδρος την κηρύσσει ο Αντιπρόεδρος. Το προεδρείο της Γενικής Συνέλευσης αποτελείται από τουλάχιστον τρία μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, τα οποία εκθέτουν τα πεπραγμένα του Συλλόγου. Το προεδρείο συντονίζει τη διαδικασία και συντάσσει τα πρακτικά της συνεδρίασης, τα οποία τηρούνται δεόντως στο Μητρώο Πρακτικών Γενικών Συνελεύσεων του Συλλόγου.

δ. Στη Γενική Συνέλευση μετέχουν όλα τα μέλη του Συλλόγου με τη φυσική τους παρουσία ή μέσω τηλεδιάσκεψης (video-conferencing), εφόσον η τελευταία δυνατότητα είναι

πρόσφορη ανά περίπτωση. Ως «παρόντα» ορίζονται τα μέλη που παρίστανται στη Γενική Συνέλευση με τη φυσική τους παρουσία ή/και μέσω εξουσιοδότησης ή/και μέσω τηλεδιάσκεψης. Δικαίωμα ψήφου επί των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης έχουν όλα τα ταμειακώς ενήμερα μέλη που έχουν δικαίωμα ψήφου (πλήρη και συνταξιοδοτηθέντα). Για τα ταμειακά ενήμερα μέλη που συμμετέχουν στην ΓΣ παρέχεται η δυνατότητα ψηφοφορίας επί όλων των θεμάτων που συζητούνται στην Γενική Συνέλευση με ηλεκτρονική ψήφο, εφόσον καθίσταται τεχνικά δυνατό και λαμβάνονται όλα τα μέτρα για το αδιάβλητο της διαδικασίας. Όλες οι αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης λαμβάνονται με φανερή ψηφοφορία, εκτός αν αποφασιστεί διαφορετικά πριν την ψηφοφορία κατόπιν πρότασης του Διοικητικού Συμβουλίου ή ταμειακώς ενήμερου πλήρους μέλους. Εάν στο νόμο ή το Καταστατικό δεν ορίζεται κάτι άλλο, αρκεί η απόλυτη πλειοψηφία, ήτοι 50+1, των παρόντων με δικαίωμα ψήφου. Προσθήκη θέματος στην ημερήσια διάταξη της Γενικής Συνέλευσης μπορεί να αποφασισθεί από τη Γενική Συνέλευση κατόπιν πρότασης ταμειακώς ενήμερου πλήρους μέλους της.

ε. Η τακτική Γενική Συνέλευση των μελών του Συλλόγου συγκαλείται μία φορά ετησίως, ιδανικά μέσα στο πρώτο 15νθήμερο του μηνός Ιανουαρίου κάθε έτους, και πάντως για ειδικούς λόγους όχι πέραν του 1ου τριμήνου. Η τακτική Γενική Συνέλευση κρίνει τη λογοδοσία του απερχόμενου Διοικητικού Συμβουλίου, εγκρίνει τον οικονομικό απολογισμό και ισολογισμό του προηγούμενου έτους, και ανά δύο έτη συμπίπτει χρονικά με τις εκλογές για την ανάδειξη νέου Διοικητικού Συμβουλίου.

στ. Έκτακτη Γενική Συνέλευση συγκαλείται κάθε φορά που τούτο κρίνεται αναγκαίο από το Διοικητικό Συμβούλιο. Συγκαλείται, επίσης, εάν το ζητήσει με έγγραφη αίτησή τους προς το Διοικητικό Συμβούλιο το 1/5 των ταμειακώς ενήμερων μελών με δικαίωμα ψήφου (πλήρων και συνταξιοδοτηθέντων). Στην αίτηση αναγράφονται τα θέματα ημερήσιας διάταξης. Στην περίπτωση αυτή το Διοικητικό Συμβούλιο οφείλει να συγκαλέσει τη Γενική Συνέλευση εντός σαράντα (40) ημερών από την παραλαβή της αίτησης.

## **Άρθρο 10 - Εκλογές**

Οι εκλογές για την ανάδειξη των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, της Ελεγκτικής Επιτροπής και του Πειθαρχικού Συμβουλίου διεξάγονται ως εξής:

α. Το απερχόμενο Διοικητικό Συμβούλιο συγκαλεί την Τακτική Γενική Συνέλευση, ορίζει ημερομηνία και χώρο διεξαγωγής των εκλογών και παράλληλα ανακοινώνει την έναρξη

υποβολής υποψηφιοτήτων για την εκλογή Εφορευτικής Επιτροπής, Διοικητικού Συμβουλίου, Πειθαρχικού Συμβουλίου και Ελεγκτικής Επιτροπής. Επτά (7) ημερολογιακές ημέρες πριν τις εκλογές το Διοικητικό Συμβούλιο ανακοινώνει στα μέλη τις υπάρχουσες υποψηφιότητες, και μόνο εφόσον δεν έχει συμπληρωθεί ο αναγκαίος αριθμός υποψηφιοτήτων διατηρεί τη διαδικασία ανοιχτή μέχρι και την ημέρα διεξαγωγής των εκλογών. Κατά τη λήξη υποβολής υποψηφιοτήτων, το Διοικητικό Συμβούλιο εξετάζει την εγκυρότητα των υποψηφιοτήτων. Η Γενική Συνέλευση εκλέγει με ανάταση της χειρός την Εφορευτική Επιτροπή η οποία αποτελείται από τρία (3) μέλη, τα οποία δεν πρέπει να έχουν υποβάλει υποψηφιότητα για το Διοικητικό Συμβούλιο κατά τις διενεργούμενες εκλογές. Η Εφορευτική Επιτροπή εκλέγει τον Πρόεδρό της μεταξύ των μελών της, ορίζει τον πρακτικογράφο της εκλογικής διαδικασίας, εκκινεί και διεξάγει τις εκλογές.

β. Ο τόπος και η διάρκεια της ψηφοφορίας καθορίζονται από την ημερήσια διάταξη. Τη λήξη της ψηφοφορίας μπορεί να αποφασίσει η Εφορευτική Επιτροπή εφόσον έχει εξαντληθεί ο αριθμός των μελών που έχουν δικαίωμα ψήφου. Μετά τη λήξη της ψηφοφορίας αρχίζει η διαλογή των ψηφοδελτίων, τα οποία αριθμούνται, μονογράφονται από τα μέλη της Επιτροπής και παραδίδονται στον Πρόεδρο της Επιτροπής. Στη συνέχεια συντάσσεται από την Εφορευτική Επιτροπή πρακτικό, στο οποίο αναγράφονται τα ονόματα των υποψηφίων και αντιστοίχως ο αριθμός των ψήφων τις οποίες έλαβε. Το πρακτικό αυτό υπογράφεται από όλα τα μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής. Επιτυχόντες και άρα εκλεγόμενοι θεωρούνται εκείνοι που πέτυχαν τη σχετική πλειοψηφία των έγκυρων ψηφοδελτίων. Σε περίπτωση ισοψηφίας η εκλογή γίνεται μεταξύ των ισοψηφούντων με κλήρο.

γ. Ενστάσεις κατά τη διάρκεια της ψηφοφορίας ή της διαλογής υποβάλλονται προς την Εφορευτική Επιτροπή και κρίνονται από αυτήν μετά το πέρας της ψηφοφορίας και πάντα κατά τη διάρκεια της εκλογοαπολογιστικής Γενικής Συνέλευσης. Το εκλογικό υλικό φυλάσσεται στα γραφεία του Συλλόγου με ευθύνη της Εφορευτικής Επιτροπής μέχρι τη σύσταση σε σώμα του Διοικητικού Συμβουλίου (και στη συνέχεια του νεοεκλεγέντος Διοικητικού Συμβουλίου) για διάστημα 1 ημερολογιακού έτους.

δ. Σημειώνεται ότι προβλέπεται η δυνατότητα της επιστολικής ψήφου (η οποία ενεργοποιείται με απόφαση του Δ.Σ.). Η επιστολική ψήφος πρέπει να έχει παραληφθεί μέχρι το κλείσιμο της κάλπης της εκλογικής διαδικασίας με ευθύνη του μέλους. Συγκεκριμένα, το μέλος του Συλλόγου αποστέλλει επιστολή σε φάκελο που περιέχει εντός αυτού κλειστό λευκό

φάκελο με το ψηφοδέλτιο, και ξεχωριστά το αποδεικτικό κατάθεσης της εισφοράς, ως μέσο ταυτοποίησής του, σε διεύθυνση που θα ορίζει κάθε φορά το Διοικητικό Συμβούλιο.

ε. Ομοίως προβλέπεται η δυνατότητα ψηφοφορίας με εξουσιοδότηση. Το μέλος που επιθυμεί να ψηφίσει μέσω εξουσιοδότησης πρέπει να στείλει την εξουσιοδότηση όπου θα αναφέρει το όνομα του μέλους που εξουσιοδοτεί να ψηφίσει αντί αυτού στις εκλογές, σαρωμένη με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο ή τηλεομοιοτυπία. Κάθε μέλος δικαιούται να ψηφίσει με εξουσιοδότηση για έως άλλα τρία μέλη.

στ. Ομοίως προβλέπεται η δυνατότητα ψηφοφορίας με ηλεκτρονική ψήφο, εφόσον καθίσταται τεχνικά δυνατό και έχουν ληφθεί όλα τα μέτρα για το αδιάβλητο και για τήρηση της μυστικότητας.

ζ. Δικαίωμα υποψηφιότητας για μέλη των εξής οργάνων του Συλλόγου: Δ.Σ. και Πειθαρχικού Συμβουλίου έχουν όλα τα ταμειακώς ενήμερα πλήρη και συνταξιοδοτηθέντα μέλη του Συλλόγου που δεν είναι ήδη μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ή άλλων οργάνων άλλων επαγγελματικών Συλλόγων με ομοειδές ή παρεμφερές αντικείμενο. Ομοίως τα εκλεγμένα μέλη των οργάνων του Συλλόγου δεν επιτρέπεται να θέσουν υποψηφιότητα για μέλη των οργάνων άλλων Συλλόγων με ομοειδές ή παρεμφερές αντικείμενο.

## **Άρθρο 11 - Διοικητικό Συμβούλιο**

Ο Σύλλογος διοικείται από πενταμελές Διοικητικό Συμβούλιο (Δ.Σ.) του οποίου η θητεία είναι διετής με δικαίωμα επανεκλογής.

α. Το Διοικητικό Συμβούλιο διοικεί το Σύλλογο και διαχειρίζεται όλες τις υποθέσεις του σύμφωνα με το Καταστατικό και στο πλαίσιο των κατευθύνσεων που χαράσσει η Γενική Συνέλευση. Διαχειρίζεται την περιουσία του Συλλόγου και συντονίζει τη δραστηριότητα των ομάδων εργασίας και επιτροπών που έχουν συσταθεί από τη Γενική Συνέλευση ή το Δ.Σ.

β. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει τακτικά κάθε 30-45 ημερολογιακές ημέρες και εκτάκτως όταν το ζητήσουν 2 (δύο) μέλη του Δ.Σ. με έγγραφη αίτηση τους προς τον Πρόεδρο. Βρίσκεται σε απαρτία όταν παρίστανται τουλάχιστον 4 μέλη του. Οι συνεδριάσεις του Δ.Σ. γίνονται με φυσική παρουσία ή εξ αποστάσεως με ηλεκτρονικά μέσα. Οι αποφάσεις λαμβάνονται με την πλειοψηφία των παρόντων μελών. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου. Αν όλα τα μέλη συναινέσουν εγγράφως με οποιοδήποτε μέσο σε ορισμένη πρόταση με χαρακτήρα επείγοντος, μπορεί να ληφθεί απόφαση και χωρίς

συνεδρίαση των μελών του Δ.Σ. Η απόφαση αυτή πρέπει να επικυρωθεί από την αμέσως επόμενη συνεδρίαση του Δ.Σ. και να καταχωρηθεί στα πρακτικά.

γ. Το νεοεκλεγέν Διοικητικό Συμβούλιο συγκαλείται από τον πλειοψηφήσαντα των εκλογών μέσα σε διάστημα 10 εργάσιμων ημερών από την διεξαγωγή των εκλογών και συγκροτείται σε σώμα με αρχαιρεσίες μεταξύ των μελών για τις θέσεις του Προέδρου, Αντιπροέδρου, Γραμματέα, Αναπληρωτή Γραμματέα και Ταμία.

δ. Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου εκπροσωπεί το Σωματείο δικαστικώς και εξωδίκως, Συγκαλεί και διευθύνει τις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου. Συνυπογράφει με το Γραμματέα κάθε έγγραφο που εκπορεύεται από το Σύλλογο, και με τον Ταμία όλα τα εντάλματα πληρωμής.

ε. Ο Αντιπρόεδρος συνεργάζεται με τον Πρόεδρο στην εκτέλεση των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου. Αναπληρώνει τον Πρόεδρο σε όλες του τις δραστηριότητες όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται.

στ. Ο Γραμματέας τηρεί τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου, τα οποία υπογράφονται και από όλα τα μέλη που έλαβαν μέρος στη συνεδρίαση, είναι υπεύθυνος για το αρχείο, το μητρώο και τα βιβλία του Συλλόγου, πλην των βιβλίων του Ταμείου, διεκπεραιώνει την ηλεκτρονική και φυσική αλληλογραφία, φυλάσσει τη σφραγίδα του Συλλόγου και συνυπογράφει με τον Πρόεδρο τα έγγραφα του Συλλόγου.

ζ. Ο Ταμίας έχει την ευθύνη του Ταμείου του Συλλόγου. Ενεργεί τις εισπράξεις και τις πληρωμές με αποδείξεις ή εντάλματα που συνυπογράφονται από τον Πρόεδρο και αποδίδει λογαριασμό στο Διοικητικό Συμβούλιο. Τηρεί και φυλάσσει τα βιβλία και στοιχεία οικονομικής διαχείρισης του Συλλόγου. Συντάσσει τον ετήσιο οικονομικό προϋπολογισμό βάσει του σχεδίου δράσης του Διοικητικού Συμβουλίου και τον υποβάλλει προς έγκριση στη Γενική Συνέλευση. Απαιτείται η γνωμοδότησή του για κάθε έκτακτη δαπάνη του Συλλόγου. Συντάσσει ετήσιο οικονομικό απολογισμό και τον παρουσιάζει στην τακτική ή έκτακτη Γενική Συνέλευση. Ανοίγει και διαχειρίζεται τον τραπεζικό λογαριασμό του Συλλόγου. Είναι υπεύθυνος για την τήρηση του αποθεματικού του Συλλόγου, το ύψος του οποίου καθορίζεται από τη Γενική Συνέλευση και το οποίο προορίζεται αποκλειστικά για την αντιμετώπιση εξαιρετικά έκτακτων αναγκών.

η. Ο αναπληρωτής Γραμματέας συνδράμει τον Γραμματέα στη διεκπεραίωση των

καθηκόντων του και τον αντικαθιστά όταν απουσιάζει ή κωλύεται.

θ. Σε όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου βάσει των αναγκών που θα προκύψουν κάθε φορά δύνανται να (τους) ανατεθούν επισήμως ειδικά καθήκοντα.

ι. Η Γενική Συνέλευση αποφασίζει περί του ορισμού αποζημίωσης ως προς τη μορφή και το ποσό προς τα μέλη του Δ.Σ.

ια. Οι δαπάνες των μελών του ΔΣ για τη συμμετοχής τους στις Γ.Σ. τακτικές ή έκτακτες αποζημιώνονται από το Ταμείο του ΣΥΔΙΣΕ. Περαιτέρω, εφόσον τα μέλη του ΔΣ μετακινούνται για να εκπροσωπήσουν το ΔΣ του ΣΥΔΙΣΕ, οι δαπάνες αποζημιώνονται από το Ταμείο του Συλλόγου σε δεδουλευμένη βάση και κατόπιν έγκρισης του ΔΣ.

### **Άρθρο 12 - Ελεγκτική Επιτροπή**

1. Κατά τη διεξαγωγή των εκλογών η Γενική Συνέλευση εκλέγει τρεις Ελεγκτές από τα πλήρη μέλη του Συλλόγου, οι οποίοι ελέγχουν τα βιβλία και γενικώς την οικονομική διαχείριση του Διοικητικού Συμβουλίου έναντι πεπραγμένων και υποβάλλουν υπογεγραμμένη έκθεση προς τη Γενική Συνέλευση. Η Ελεγκτική Επιτροπή βρίσκεται σε απαρτία όταν είναι παρόντα δύο μέλη της και αποφασίζει κατά πλειοψηφία.

2. Η εκλογή γίνεται κάθε διετία συγχρόνως με την εκλογή των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και του Πειθαρχικού Συμβουλίου. Τα μέλη της Ελεγκτικής Επιτροπής δεν μπορούν να θέσουν υποψηφιότητα για το Διοικητικό Συμβούλιο ή για την Εφορευτική Επιτροπή.

### **Άρθρο 13 - Πειθαρχικά παραπτώματα**

1. Η παράβαση των καθηκόντων και υποχρεώσεων των μελών του Συλλόγου που προβλέπονται από το παρόν Καταστατικό, τις νομοθετικές ρυθμίσεις που αφορούν στην κατοχύρωση των επαγγελματικών δικαιωμάτων των διερμηνέων συνεδρίων, τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης του Συλλόγου και τον εκάστοτε Κώδικα Δεοντολογίας ή Κώδικα πρακτικής συνιστά πειθαρχικό παράπτωμα το οποίο κρίνεται από το Πειθαρχικό Συμβούλιο του Συλλόγου, ως ορίζεται κατωτέρω, με απαλλαγή ή επιβολή ανάλογης πειθαρχικής ποινής ανεξαρτήτως κάθε ποινικής ευθύνης ή άλλης συνέπειας κατά την ισχύουσα νομοθεσία.

2. Η πειθαρχική εξουσία ασκείται από το Πειθαρχικό Συμβούλιο, αυτεπαγγέλτως ή μετά από

έγγραφο αναφορά ή ανακοίνωση δημοσίας Αρχής ή κατόπιν επώνυμης ενυπόγραφης αναφοράς κάθε ενδιαφερόμενου ή κατόπιν πρότασης του Διοικητικού Συμβουλίου.

3. Ειδικότερα το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να εισηγηθεί στο Πειθαρχικό Συμβούλιο τη διαγραφή μελών που δεν είναι οικονομικά ενήμερα έναντι του Συλλόγου για πάνω από 2 έτη.

4. Στην περίπτωση μελών που παραβαίνουν τις διατάξεις του Καταστατικού, του Κώδικα Δεοντολογίας ή Πρακτικής ή τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης ή ενεργούν συστηματικά με τρόπο που βλάπτει τους σκοπούς ή τα συμφέροντα του Συλλόγου, το Πειθαρχικό έχει δικαίωμα να προβεί στις παρακάτω ποινές με την εξής διαβάθμιση: α) προφορική επίπληξη, β) γραπτή επίπληξη, γ) αποβολή για διάστημα ενός, τριών και έξι μηνών αναλόγως ή και δ) πρόταση οριστικής διαγραφής προς τη Γενική Συνέλευση.

#### **Άρθρο 14 - Πειθαρχικό Συμβούλιο**

1. Αρμόδιο για την κρίση των πειθαρχικών παραπτωμάτων και την επιβολή τυχόν κυρώσεων είναι το Πειθαρχικό Συμβούλιο του Συλλόγου.

2. Το Πειθαρχικό Συμβούλιο απαρτίζεται από τρία (3) μέλη, τα οποία εκλέγουν τον Πρόεδρο, Αντιπρόεδρο και Γραμματέα του Πειθαρχικού Συμβουλίου. Τα μέλη του Πειθαρχικού Συμβουλίου αναπληρώνονται από δύο (2) αναπληρωματικά μέλη κατά σειρά εκλογής τους. Η εκλογή γίνεται κάθε διετία συγχρόνως με την εκλογή των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και της Ελεγκτικής Επιτροπής.

3. Κατά τις συνεδριάσεις του Πειθαρχικού Συμβουλίου πρέπει να παρίσταται ένα από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου.

4. Η θητεία των μελών του Πειθαρχικού Συμβουλίου είναι διετής και συμπίπτει με τη θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

5. Το Πειθαρχικό Συμβούλιο συνεδριάζει πάντοτε σε ολομέλεια, αποφασίζει με απόλυτη πλειοψηφία και τηρεί πρακτικά κατά τις συνεδριάσεις του.

#### **Άρθρο 15 - Λειτουργία Πειθαρχικού Συμβουλίου**

1. Πειθαρχική ποινή δεν επιβάλλεται πριν απολογηθεί ή τουλάχιστον προσκληθεί με συστημένη επιστολή προς απολογία ο εγκαλούμενος. Η προθεσμία για την απολογία δεν δύναται να είναι μικρότερη από δεκαπέντε (15) ημέρες από την παραλαβή της πρόσκλησης.

2. Το Πειθαρχικό Συμβούλιο δύναται να εξετάζει μάρτυρες κατά την κρίση του. Μετά την απολογία του εγκαλουμένου ή σε περίπτωση μη εμφάνισής του, παρά τη διαπίστωση της παραλαβής της πρόσκλησης ή της άρνησης παραλαβής από δυστροπία, το Πειθαρχικό Συμβούλιο εκδίδει την απόφασή του.
3. Το μέλος στο οποίο επιβλήθηκε ποινή δικαιούται σε διάστημα δέκα ημερών από την αποστολή της απόφασης με συστημένη επιστολή να υποβάλει ένσταση ενώπιον του Πειθαρχικού Συμβουλίου, το οποίο οφείλει να μεριμνήσει ώστε αυτό να συμπεριληφθεί ως θέμα στην ημερήσια διάταξη της επόμενης τακτικής Γενικής Συνέλευσης. Σε περίπτωση μη υποβολής ένστασης η απόφαση θεωρείται τελεσίδικη.
4. Η Γενική Συνέλευση κρίνει σε δεύτερο βαθμό και δικαιούται να διατάξει νέα εξέταση από κάποιο από τα μέλη της που διορίζεται με απόφασή της κατά τις διατάξεις του παρόντος, η οποία και θα εξειδικεύει τη διαδικασία.
5. Οι τελεσίδικες αποφάσεις λαμβάνονται από τη Γενική Συνέλευση με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων και οικονομικά ενήμερων μελών του Συλλόγου που έχουν δικαίωμα ψήφου.
6. Εγκαλούμενα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου δεν συμμετέχουν στο Πειθαρχικό Συμβούλιο από το οποίο κρίνονται ούτε και στην ψηφοφορία της σχετικής συζήτησης στη Γενική Συνέλευση.

## **Άρθρο 16 - Πόροι**

Πόροι του Συλλόγου μπορεί να είναι:

- 1) ετήσια τακτική συνδρομή το ύψος της οποίας προσδιορίζεται με απόφαση της τακτικής ή έκτακτης Γενικής Συνέλευσης και διαφοροποιείται ανάλογα με τις κατηγορίες μελών του άρθρου 45 ανωτέρω,
- 2) έκτακτη εισφορά των μελών, το ύψος της οποίας προσδιορίζεται με απόφαση της τακτικής ή έκτακτης Γενικής Συνέλευσης ή με ομόφωνη απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου και ομόφωνη απόφαση της Ελεγκτικής Επιτροπής,
- 3) επιχορηγήσεις από δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς,
- 4) χρηματοδότηση από ευρωπαϊκά και άλλα διεθνή προγράμματα,
- 5) πρόσοδοι από την εκμετάλλευση της περιουσίας του ή από επενδύσεις,

6) έσοδα από την οργάνωση σεμιναρίων κατάρτισης, συνεδρίων και άλλων εκδηλώσεων, από εκδόσεις, ή άλλες δραστηριότητες σύμφωνα με το παρόν Καταστατικό,

7) δωρεές,

8) χορηγίες,

9) έσοδα από προώθηση στον ιστότοπο του ΣΥ.ΔΙ.Σ.Ε. ή σε εκδηλώσεις του ΣΥ.ΔΙ.Σ.Ε.,

καθώς και κάθε άλλος νόμιμος πόρος σύμφωνα με το χαρακτήρα του ΣΥ.ΔΙ.Σ.Ε..

### **Άρθρο 17 - Τροποποίηση Καταστατικού**

Τροποποίηση του Καταστατικού μπορεί να γίνει μόνον από τη Γενική Συνέλευση, εφόσον παρίστανται τουλάχιστον τα 3/4 των εχόντων δικαίωμα ψήφου και ταμειακώς ενημέρων μελών και οι αποφάσεις λαμβάνονται με πλειοψηφία των 3/4 των παρόντων. Το θέμα της τροποποίησης του Καταστατικού πρέπει να περιέχεται στην ημερήσια διάταξη που έχει αποσταλεί στα μέλη του Συλλόγου και δεν μπορεί να προστεθεί κατά τη διάρκεια της Γενικής Συνέλευσης (η οποία στην εν λόγω περίπτωση ονομάζεται Καταστατική Γενική Συνέλευση).

### **Άρθρο 18 - Διάλυση Συλλόγου**

Ο Σύλλογος διαλύεται εάν απομείνουν μέλη λιγότερα από 15. Μπορεί επίσης να διαλυθεί με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης, με την απαρτία και την πλειοψηφία του προηγούμενου άρθρου 17. Σε περίπτωση διάλυσης του Συλλόγου η περιουσία του θα μεταβιβαστεί σε σύλλογο ή συλλογικότητες με παρεμφερείς ή συναφείς σκοπούς.

### **Άρθρο - 19**

Για όσα θέματα δεν ρυθμίζονται από το παρόν Καταστατικό, ισχύ έχουν οι σχετικές με τα σωματεία διατάξεις του Αστικού Κώδικα.

### Λίστα ιδρυτικών μελών

Επώνυμο

Όνομα Διεύθυνση

Υπογραφή